दक्षिण रेलवे/**SOUTHERN RAILWAY**

सं No.P(R) MC – 65 / Facilities granted to AISCSTREA/AIOBC-REA

प्रधानकार्यालय/Headquarters Office
कार्मिक शाखा/Personnel Branch
चेन्नै/Chennai - 600 003

दि. / Dated: 09-12-2019

MASTER CIRCULAR – 65

पी बी सी सं/ **PBC No.286 / 2019**

All PHODs / DRMs / CWMs / CEWE / CAO / CPM / Dy.CPOs / Sr.DPOs / DPOs / SPOs / WPOs / APOs of HQ / Divisions / Workshops.

(As per mailing list-'A')

विषय/Sub: Facilities granted to All India SC/ST Railway Employees Association and All India OBC Railway Employees Federation / Association

*****

A copy of Railway Board's letter No. 2019-E(SCT/I/46/1 dated 11-06-2019 alongwith a copy of Master Circular No. 65 – "Facilities granted to All India SC/ST Railway Employees Association and All India OBC Railway Employees Association on the above subject is enclosed for information, guidance and necessary action.

09.12.2019

(S.JANAKIRAMAN)
वरिष्ठ कार्मिक अधिकारी/नियम
Senior Personnel Officer/Rules
For Principal Chief Personnel Officer

संलग्न/Encl: as above

प्रतिलिपि/Copy to : The Genl Secy / SRMU
The Genl Secy / AISCSTREA
The Genl Secy / AIOBCREA
The Genl Secy / NFIR

Government of India
Ministry of Railways
(Railway Board)

No.2019-E(SCT)I/46/1 New Delhi,11.06.2019

The General Managers
All Indian Railways/Pus
(As per Standard Mailing List)

Subject: Facilities granted to All India SC/ST Railway Employees Association and All India OBC Railway Employees Federation/Association.

*****

Please find enclosed herewith a copy of Master Circular No.65 (Bilingual) last updated in March, 2019 regarding facilities granted to welfare associations namely All India SC/ST Railway Employees Association and All India OBC Railway Employees Federation/Association, for information and necessary action.

Please be acknowledge the receipt.

DA: As above.

(U N Mehta)
Jt. Director Estt.(Res.)
Railway Board

Copy to:

1. The General Secretary, AIRF, Room No. 253, Rail Bhawan, New Delhi.
2. The General Secretary, NFIR, Room No. 256-E, Rail Bhawan, New Delhi.
3. The Members of National Council, Departmental Council and Secretary, Staff Side, National Council,13-C, Ferozeshah Road, New Delhi.
4. The Secretary General, FROA, Room No. 256-A, Railway Board.
5. The Secretary, RBSS Group 'A' Officer's Association.
6. The Secretary, RBSS Group 'B' Officers' Association.
7. The Secretary General, IRPOF, Room No.268, Rail Bhawan, New Delhi.
8. The Secretary, Railway Board Class II Officers' Association.
9. The Secretary, Railway Board Ministerial Staff Association.
10. The Secretary, Railway Board Group D Empoyees Association.
11. The General Secretary, AIRPF Association Room No.256-D, Rail Bhawan.
12. General Secretary, All India SC/ST Railway Employees Association, Room No.7, Rail Bhawan, New Delhi.
13. The General Secretary, All India OBC Railway Employees Federation, Room No.48, GF, Rail Bhawan.
14. Chief Commissioner Railway Safety, Lucknow.
15. Chief Administrative Officer, MCF/Raebareli Project, Kishanganj, Delhi-7.
16. The Secretary, Railway Board Promotee Officers Association, Room No. 341-C, Rail Bhawan.
17. The GMs, N.F. Railway (Const.), CAO,SR(Const.) and CR(Const.).
18. The Director General & ex-officio General manager, R.D.S.O/Lucknow.
19. The General Manager, and FA&CAO/Metro Railway/Kolkata.
20. The CAO and FA&CAO/COFMOW/New Delhi.
21. The General Manager, and FA&CAO/CORE/ Allahabad.
22. The Director General, National Academy of Indian Railways, Vadodara
23. The Directors, IRISET, Secunderabad/IRIMEE, Jamalpur/ IRIEEN, Nasik/IRICEN, Pune and CAMTECH, Gwalior.
24. The CAO(Const.), MTP (R), Mumbai & Chennai.
25. The Chairman & Managing Director/Managing Director, RITES/IRCON/CONCOR/KRCL /IRFC/RCIL
26. /KMRCL/RVNL/DFCCIL/BCL/BSCL/BWEL/MRVC/IRCTC.
27. The Chairman, Railway Recruitment Board: Allahabad/Ahmedabad/Ajmer/Bangalore/Bhopal Bilaspur/Bhubaneswar/Kolkata/Chandigarh/Chennai/Gorakhpur/Guwahati/Jammu&Shrinagar/ Malda/Mumbai/Muzaffarpur/Patna/Ranchi/ Secunderabad /Thiruvananthapuram.
28. The Chief Project Administrator (Telecom), IRCOT Consultancy, Shivaji Bridge, New Delhi.
29. The Director (Movement) Railways, Kolkata.
30. The General Secretary, IRCA, DRM Office Complex, State entry road, New Delhi.
31. Managing Director, Centre for Railway Information System,
32. Vice Chairman, Rail Land Development Authority.
33. Chief Admn Officer, Indian Railways Organisation for Alternative Fuels, 12th Floor, Core-I, SCOPE Minar, District Centre, Laxmi Nagar, New Delhi -110092.
34. Office of Chief Administrative Officer, Indian Railways (Workshop Projects), Chamber Bhawan, Judge's Court Road, Anta Ghat, Patna-800001, Bihar.
35. The Joint Director (Iron & Steel), 3 Koilaghat Street, Kolkata.
36. The Secretary, Railway Claims Tribunal, Chennai.
37. The Railway Liason Officer, Jeevan Tara Building, Parliament Street, New Delhi.

(U N Mehta)
Joint Director, Estt. (Res.)

Copy to: PSs to MR, MOS(S) & MOS(G).

Copy to: **PSO/Sr.PPS/PPSs/PSs/PA to:**

CRB, FC, MS, M(RS), ME, M(Tr.), MT, Secretary/Rly.Bd., DG/RPF, DG/RHS, DG/PERS, DG(S&T), DG(RS), DG(PR).

AM(Comml), AM(CE), AM(C&IS), AM(Elect.), AM (Budget), AM(E), AM(ME), AM(Plg.), AM(PU), AM(Tele), AM(Sig), AM(Store), AM(T), AM(TT), PED(Bridge), PED(Stn.Dev.Engg.), AM(Works), AM(F), AM(Staff), Adv(Infra), Adv.(IR), Adv.(Project), PED(Vig.), Adv (C), Adv.(T&MPP), Adv. (Health), PED(Safety), Adv.(Transformation), Adv.(F), Adv.(Project), Legal Adviser, PED (Signal).

EDE(N), EDCE(G), EDE(G), ED(A), EDF(E), EDE(Safety), EDE(RRB), EDE(GC), EDE, EDV(A), ED(PSU), EDE(Sports), EDE(E&R), EDE(IR), EDH(G), EDPC-I, EDPC-II, EDF(BC), ED(ERP), EDPG, Chairman/HRRC, JS, JS(G), JS (E), JS(C), DE(W), DE(MPP), DE(G), DE(GP), DE(LL), DME(C&IS), JDF(E), JDE(N), JDE(Rep), JDPG, DDF(E)-I,II&III, DDE(R)-II, DDE (LR)-I & II,&III, DD(Sec/E), DD(Sec/ABE), DD E(P&A)I & E(P&A)II, E(G), E(NG)I & II, E(Trg), E(MPP), A/C-III, ERB-I, ERB-II, ERB-III, ERB-IV, ERB-V & ERB-VI, E(Rep)I, E(Rep)-II & E(Rep)-III, E(Sports), E(W), Sec(E), FE-I,II&III, FE(Spl), E(RRB), PC-III, PC-IV, PC-V, PC-VI, PC-VII, E(SCT)II, E(GR) I & E(GR)-II, E(GC), E(GP), E (Welfare)-I,II&III, E(D&A), E(Co-op), PR, E(D&A), E(LR)-I,II&III, Code Revision Cell/ Branches of Railway Board.

(U N Mehta)
Joint Director, Estt. (Res.)

सत्यमेव जयते

भारत सरकार Government of India

रेल मंत्रालय Ministry of Railways

(रेलवे बोर्ड Railway Board)

अखिल भारतीय अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति रेल कर्मचारी संघ एवं अखिल भारतीय अन्य पिछड़ी जाति रेलवे कर्मचारी संघ को प्रदान की गई सुविधाओं

पर

मास्टर परिपत्र 65

(03/2019 को अपडेटड)

Master Circular 65

(UPDATED ON 03/2019)

ON

Facilities granted to All India Scheduled Castes/Scheduled Tribes Railway Employees Association and All India OBC Railway Employees Association

M C No. 65
(Update 03/2019)

Government of India
Ministry of Railways
(Railway Board)

No.2019-E(SCT)I/46/1

New Delhi, 29.03.2019

The General Managers
All Indian Railways/PUs

Subject: Facilities granted to All India SC/ST Railway Employees Association and All India OBC Railway Employees Federation/Association

*****

Master Circular No.65 was issued in September 1997. Since then, more instructions have been issued relating to grant of facilities to All India SC/ST Railway Employees Association (hereinafter referred as AISC/STREA) and All India OBC Railway Employees Federation/Association (hereinafter referred as AIOBCREF/A). The question of consolidation of these existing orders/circulars into an updated Master Circular has been under the consideration of the Ministry of Railways (Railway Board). It has now been decided to issue a consolidated Revised Master Circular on the subject for the information and guidance of all concerned.

2. **Examination of Grievances of SCs/STs/OBCs Referred by Association**

2.1 The representations made by the AISC/STREA and AIOBCREF/A relating to the grievances of SC/ST/OBC Railway Employees should be examined and appropriate action may be taken thereupon.

(Railway Board's letters No. E(SCT)/57/CM/14 dated 27.12.1960, 80-E(SCT)15/1(Pt. II) dated 5.2.1982, and No.96-E(SCT)I/71/5 dated 28.08.1997)

3. Acknowledging Receipt of Communications from Association

3.1 Receipt of representations/ correspondence made by the AISC/STREA & AIOBCREF/A and its Zonal Branches in regard to matters relating to reservation in recruitment and promotion should be acknowledged.

(Railway Board's letters No. E(SCT)/74 CM1/166 dated 24.7.1974, 80-E(SCT)15/1(Pt. II) dated 5.2.1982, No.82-E(SCT)I-22-1 dt. 10.11.82, 93-E(SCT)I/22/1 dated 18.05.1994 and No.96-E(SCT)I/71/5 dated 28.08.1997)

4. Informing the Association about Government Policies

4.1 While acknowledging receipt of communications, the Association should be advised of the Government's policy decisions so as to enable the SC/ST/OBC employees to be conversant as to what the Government is doing for them.

(Railway Board's letters No. E(SCT)/74 CM1/166 dated 24.7.1974, 80-E(SCT)15/1(Pt. II) dated 5.2.1982 , 93-E(SCT)I-22/1 dt.18.05.94 and No.96-E(SCT)I/71/5 dated 28.08.1997, 2018-E(SCT)I/22/2 dated 05.02.2018)

5. Informal meetings & their periodicity

5.1 On the request of the Association, its representatives should be allowed the facility to meet informally the General Mangers/ Principal Chief Personnel Officers and other officers in the Zonal Railway Headquarters/Production Units, Divisional Railway Managers, Other Divisional officers in the Divisions and Chief Works Managers or other officers in the Workshops for representing their grievances.

5.2 Informal Meetings: The periodicity of informal meetings has been laid down as twice in a year. Formal minutes of the meeting, however, need not be circulated to the Association and

6.2 Number of participants for Special Casual leave for informal Meetings:

6.2.1 Zonal/Divisional Level – 20 participants.

6.2.2 Railway Board level – 24 participants.

6.3 **Special Casual Leave and Journey Time**: Ministry of Railways may also provide 2 days Special Casual Leave (one day for Informal Meeting and one day prior for their internal meeting) plus the journey time to the office bearers of AISC/STREA and AIOBCREF/A for attending the Informal Meeting as and when called for by the Administration at Railway Board/Zonal/Divisional Level.

(Railway Board's letter No.2017-E(SCT)I-22-5 Dated 23.05.2018)

7. **Grant of Journey Passes/Card Passes.**

7.1 Special passes should be granted to the Office bearers of AISC/STREA & AIOBCREF/A to enable them to attend the informal meetings at Zonal Railway Headquarters/Railway Board.

(Railway Board's letters No. 79/E(SCT)15/1 dated 1.5.1979, No. 80-E(SCT)15/1(Pt. II) dated 05.09.1982 & 21.9.1982, No. 93-E(SCT)I/22/1 dated 18.05.1994 and No.96-E(SCT)I/71/5 dated 28.08.1997 and No.96-E(SCT)I/71/5 dated 29.05.1998)

7.2 Number of Special Journey Passes for informal Meetings:

7.2.1 Zonal/Divisional Level – 20 participants.

7.2.2 Railway Board level – 24 participants.

(Railway Board's letters No. 79/E(SCT)15/1 dated 1.5.1979, No. 80-E(SCT)15/1(Pt. II) dated 05.09.1982 & 21.9.1982, No. 93-E(SCT)I/22/1 dated 18.05.1994 and No.96-E(SCT)I/71/5 dated 28.08.1997 and No.96-E(SCT)I/71/5 dated 29.05.1998)

7.3 Ministry of Railways may issue three 1st AC card passes to President, Working President, and General Secretary of AISC/STREA and President / Working President , General Secretary & Vice President of AIOBCREF/A for All India jurisdiction at Apex level and 2 Card

correspondence need not to be entered into with the Associations but copies of any orders that may be issued following discussions should be sent to the Association.

(Railway Board's letters No. 78/E(SCT)/15/4 dated 9.2.1978 , No. 80-E(SCT)15/1(Pt. II) dated 5.2.1982 , No. 88-E(SCT)1/80/2 dated 12.7.1996, 97-E(SCT)I/22/12 dated 24.12.1998, No.96-E(SCT)I/71/5 dated 28.08.1997, 2013-E(SCT)I/71/1 dt. 12.03.2013 and No.2018-E(SCT)I/22/2 dated 05.02.2018)

5.3 Record note of discussion of Informal Meetings of the SC/ST/OBC Association should be circulated within one month and further necessary action on the items may be taken accordingly.

(Railway Board's letter No.2003-E(SCT)I/22/27 dated 23.07.2004 and No.2018-E(SCT)I/22/2 dated 05.02.2018)

5.4 In addition to two informal meetings scheduled per year, a special need based meeting with the GMs/PCPO may be held as and when decided by General Manager. Further, informal meeting at ADEN level will also be held once a year on issues relating only to engineering staff within his jurisdiction.

(Railway Board's letter No. 2003-E(SCT)I/22/27 Pt.I dated 13.06.2008 and 2013-E(SCT)I/71/1 dated 12.03.2013)

6. Grant of Special Casual Leave

6.1 Special Casual leave should be granted to the Office bearers of AISC/STREA & AIOBCREA/F to enable them to attend the informal meetings at Zonal Railway Headquarters/Railway Board.

(Railway Board's letters No. 79/E(SCT)15/1 dated 1.5.1979, No. 80-E(SCT)15/1(Pt. II) dated 05.09.1982 & 21.9.1982, No. 93-E(SCT)I/22/1 dated 18.05.1994 and No.96-E(SCT)I/71/5 dated 28.08.1997 and No.96-E(SCT)I/71/5 dated 29.05.1998)

Passes of 1st class/2nd AC passes for Zonal Railway jurisdiction and upto Delhi/New Delhi to Zonal President/working President and Zonal Secretary of AISC/STREA and AIOBCREF/A.

(Railway Board's letters No. 79/E(SCT)15/1 dated 1.5.1979, No. 80-E(SCT)15/1(Pt. II) dated 05.09.1982 & 21.9.1982, 93-E(SCT)I/22/1 dt.18.5.94, 96-E(SCT)I/71/5 dated 28.08.1997, No.96-E(SCT)I/71/5 dated 29.05.1998, 96-E(SCT)I/71/5 dt 16.06.98, 2003-E(SCT)I/22/27 Pt.I dated 03.07.2012 & 31.12.2012 and 2012-E(SCT)I/71/8 dated 06.07.2012,)

7.4 Ministry of Railways may allow President, Working President and General Secretary of CEC of AISC/STREA and the President/Working President, General Secretary and Vice President of CEC of AIOBCREF/A for travelling in 1st AC class in Rajdhani and Shatabdi trains without companion/attendant.

(Railway Board's letter No.97-E(SCT)-I/22/12 Pt. dt.18.06.2004, 2003-E(SCT)I/22/27 Pt.II dated 14.01.2013)

7.5 Ministry of Railways may provide two 2nd AC Card passes of All India Jurisdiction at Apex Level to Addl. General Secretary/CEC and Treasurer/CEC of AISC/STREA and two 2nd AC Card passes of All India Jurisdiction at Apex Level to Asst. General Secretary/CEC and Joint Secretary/CEC of AIOBCREF/A.

(Railway Board's letter No. 2003-E(SCT)I/22/27 Pt.II dated 12.04.2013 and 15.04.2013)

8. Staying facility to the Office Bearers of the Association on visits to Zonal Railway Headquarters/Railway Board for Informal Meetings

8.1 Ministry of Railways may provide ORH to office bearers of AISC/STREA and AIOBCREF/A at par with Trade Union.

(Railway Board's letter No.2012-E(SCT)I/71/11 dated 12.10.2012)

8.2 Staying facilities may be provided to office bearers whenever called for official meeting with the administration at Zonal, Divisional, extra divisional and Branch levels at Railway Institutes,

community centers, marriage halls, Rest Rooms, Rest House accommodation and retiring rooms etc. as per entitlement, at free of cost.

8.3 Notice Board: Railways may provide railway telephone in office, allotment of Notice Board at a suitable place, staying facilities which may include Railway Institutes, Community Centres, Marriage Halls, Rest Rooms, Rest Houses, Retiring Rooms etc. as per entitlement free of cost when they are called for official meetings with the administration.

(Railway Board's letter No.96-E(SCT)I-71-5 dated 22.10.2002)

9. Supply of Policy Circulars/letters on Reservation and Establishment Matters etc.

9.1 Apart from providing all policy circulars/letters etc. on reservation for SCs/STs, 15 copies of all circulars/letters etc. on Establishment matters should be endorsed to the Association for proper appreciation of the reservation rules.

(Board's letter No. 93-E(SCT)I/22/1 dated 18.05.1994, No.96-E(SCT)I/71/5 dated 28.08.1997 and No.2018-E(SCT)I/22/2 dated 05.02.2018)

10. Issue of Identity Cards-cum-Gate Passes where entry is controlled by Gate Pass system

10.1 Identity cards/Gate Passes may be issued to four to five office bearers of the AISC/STREA and AIOBCREF/A at all levels.

(Railway Board letter No.2001-E(SCT)I/71/2 dated 17.07.2002)

11. Allotment of Railway office accommodation

Extracts from MR's letter No. 88/LM(B)/3/42 dated 04.10.1988 are reproduced below:

11.1 "Individual cases for allotment of Railway office accommodation for the Associations will be considered on merits by the concerned Railway Administration."

11.2 Office Accommodation may be provided at Board, Zone, Divisional & Branch Levels. The Number of Branches may not exceed the number of Branches allowed to any of the recognized Unions.

(Railway Board's letter No.97-E(SCT)I-22-12 dated 11.12.1997, 19.06.1998 and No.96-E(SCT)I-71-5 dated 29.05.1998, No.2002-E(SCT)I/71/1 dated 17.06.2004)

12. Inclusion of AISC/STREA and AIOBCREF/A in various groups/committees including PREM Group.

12.1 Representative of SC/ST/OBC employees should also be included in the Housing allotment committee, welfare committee such as Colony Care Committee in all places wherever it exists and should be duly recommended by the AISC/STREA and AIOBCREF/A.

(Railway Board's letter No.2002-E(SCT)I-21-1 Pt VI. Dated 20.11.2002, No. 2005-E(SCT)I-22-14 Pt. I dated 27.06.2008 and No.2012-E(SCT)I/71/2 dated 16.02.2012)

12.2 Presidents and General Secretaries of AISC & STREA and AIOBCREF will be the representatives of the Association at the various levels and will be entitled to all the facilities under the PREM scheme at par with the other PREM members/constituents.

(Railway Board's letter No.2013/E(LR)III/PREM/MISC/1 dated 19.08.2013)

12.3 One representative each from AISC/STREA & AIOBCREF/A will be included in Staff Benefit Fund.

(Railway Board's letter No.E(W) 2012/FU-I/6 Dated 27.05.2014 & IREC Vol.I)

13. Minimum Basic Facilities in offices

13.1 Basic facilities like a table, 3 to 4 chairs, electricity, a fan etc at various levels should be provided in the office accommodation provided to AISC/STREA and AIOBCREF/A.

(Railway Board's letter No.2003-E(SCT)I-22-27 Pt VI. Dated 01.07.2004 & 26.02.2010)

13.2 Railways may provide Railway telephone in office and allot Notice Board at a suitable place.

(Railway Board's letter No.96-E(SCT)I-71-5 dated 22.10.2002)

13.3 Railway telephone with Zonal STD (Inter Division) at the residences of the President/Working President and the General Secretary of AISC/STREA and AIOBCREF/A.

(Railway Board's letter No.2003-E(SCT)I-22-27 Pt VII. Dated 14.07.2004)

13.4 Computer with maximum ceiling limit of Rs.30000 each with internet facility with a limit of 500 hrs of usage per annum at each zonal office of AISC/STREA functioning at all Indian Railways/PUs.

(Railway Board's letter No.2006-E(SCT)I-22-9 dated 19.12.2006 and 2011-E(SCT)I-22-3 dated 07.06.2011)

13.5 Ministry of Railways may provide facility of CUG connection to the President and General Secretary of AISC/STREA and AIOBCREF/A at Apex & Zonal Level at par with Trade Union.

(Railway Board's letter No.2012-E(SCT)I-71-11 Pt VI. Dated 30.10.2012)

14. Transfer of office bearers of SC/ST and OBC Railway Employees Associations

14.1 Transfer of elected office bearers of SC/ST and OBC Railway Employees Associations in the same grade may not generally resorted to in ordinary situations. However, whenever such transfers are considered essential, the controlling authority may satisfy himself that the appropriately warranted according to the administrative needs. In such cases, the concerned Liaison Officer for SCs/STs/OBCs may be apprised of the circumstances, under which such transfers have been ordered. This will enable the Liaison Officer to explain the background of a transfer to the office-bearers of the Association, if any representation against transfer of office-bearer of SC/ST and OBC Associations is received.

(Railway Board's letter No.97-E(SCT)I-22-12 Dated 05.03.1999 and No.2018-E(SCT)I/22/2 dated 14.06.2018)

15. **Recovery/Collection of Membership fee for bodies recognized by Railway from the monthly salary bills of staff concerned.**

15.1 List of employees from whom such deductions have been made, may also need to be printed to facilitate accountal. Therefore, on receipt of requests from such recognized bodies and depending upon need/practicality/feasibility, GM of Zonal Railways/PU etc. can consider and permit such deductions from monthly salary.

These deductions shall, however, be purely voluntary and at the option of the Railway Employee for which each individual employee will have to give an option in writing duly indicating therein, the amount to be deducted and the body to whom this amount is to be credited.

Deduction of such amounts, however, shall not confer any authority/recognition of the Railway employee's membership of such bodies. All such bodies will have to maintain their own records for such memberships which may be needed by them for various purposes e.g. their internal election etc.

The request of the employee for recovery of membership is to be recommended by the authorized office bearer (s) of AISCSTREA and AIOBCREA who have taken affiliation to CEC/AIOBCREF of the respective body at ZEC/Zonal/Divisional/Workshop/Branch level as the case may be.

(Railway Board's letter No.2015-E(SCT)I-22-1 Dated 16.06.2015)

15.2 Membership of AISC/STREA and AIOBCREF/A may be allowed to Group 'A' and Group 'B' serving Railway officers belonging to SC/STs/OBCs with the condition that he/she as an office bearer or a member of the executive committee of the Association should not deal with any representation or other matters connected with that association in his/her official capacity.

(Railway Board's letter No.96-E(SCT)I-71-5 Pt.I dated 01.09.1998)

16 General:

a While referring to this circular, the original letters referred to herein should be read for a proper appreciation. This circular is only a consolidation of the instructions issued so far and should not be treated as a substitution to the originals. In case of doubt, the original circular should be relied upon as authority.

b. The instructions contained in the original circulars referred to above, have only prospective effect from the date of issue unless specifically indicated otherwise in the concerned circular. For dealing with old cases, the instructions in force at the relevant time should be referred to; and

c. If any circular on the subject, which has not been superseded, has not been taken into consideration while preparing this consolidated letter, the said circular, which has been missed through oversight, should be treated as valid and operative. Such a missing circular, if any, may be brought to the notice of the Railway Board.

Please acknowledge receipt

umehta

(U N Mehta)
Jt. Director Estt.(Res.)
Railway Board

The circulars from which the consideration has been made: -

1) No. E(SCT)/57/CM/14 dated 27.12.1960
2) No. E(SCT)/74 CM1/166 dated 24.7.1974
3) No. 78/E(SCT)/15/4 dated 9.2.1978
4) No. 79/E(SCT)15/1 dated 1.5.1979
5) No. 80-E(SCT)15/1(Pt. II) dated 5.2.1982
6) No. 80-E(SCT)15/1(Pt. II) dated 21.9.1982
7) No. 82-E(SCT)I/22/1 dated 10.11.82
8) No. 93-E(SCT)I/22/1 dated 18.05.1994
9) No. 93-E(SCT)I/22/1 dated 15.6.1994.
10) No. 88-E(SCT)1/80/2 dated 16.2.1995.
11) No. 88-E(SCT)1/80/2 dated 12.7.1996.
12) No. 96-E(SCT)I/71/5 dated 28.08.1997
13) No. 97-E(SCT)I-22-12 dated 11.12.1997
14) No. 96-E(SCT)I/71/5 dated 29.05.1998
15) No. 97-E(SCT)I-22-12 dated 19.06.1998
16) No. 97-E(SCT)I/22/12 dated 18.08.1998
17) No. 96-E(SCT)I-71-5 Pt.I dated 01.09.1998
18) No. 97-E(SCT)I/22/12 dated 24.12.1998
19) No. 97-E(SCT)I-22-12 Dated 05.03.1999
20) No. 2001-E(SCT)I/71/2 dated 17.07.2002
21) No. 96-E(SCT)I-71-5 dated 22.10.2002
22) No. 2002-E(SCT)I-21-1 Pt VI. dated 20.11.2002

23) No. 2002-E(SCT)I/71/1 dated 17.06.2004

24) No. 2003-E(SCT)I-22-27 Pt VI. dated 01.07.2004

25) No. 2003-E(SCT)I-22-27 Pt VII. dated 14.07.2004

26) No. 2003-E(SCT)I/22/27 dated 23.07.2004

27) No. 2006-E(SCT)I-22-9 dated 19.12.2006

28) No. 2003-E(SCT)I/22/27 Pt.I dated 13.06.2008

29) No. 2005-E(SCT)I-22-14 Pt I. dated 27.06.2008

30) No. 2003-E(SCT)I-22-27 Pt VI. dated 26.02.2010

31) No. 2011-E(SCT)I-22-3. dated 07.06.2011

32) No. 2012-E(SCT)I/71/2 dated 16.02.2012

33) No. 2003-E(SCT)I/22/27 dated 29.06.2012

34) No. 2003-E(SCT)I/22/27 Pt.I dated 03.07.2012

35) No. 2012-E(SCT)I/71/8 dated 06.07.2012

36) No. 2012-E(ESCT)I/71/11 dated 12.10.2012

37) No. 2012-E(SCT)I-71-11 Pt VI. dated 30.10.2012

38) No. 2003-E(SCT)I/22/27 Pt.I dated 31.12.2012

39) No. 2003-E(SCT)I/22/27 Pt.II dated 14.01.2013

40) No. 2013-E(SCT)I/71/1 dated 12.03.2013

41) No. 2003-E(SCT)I/22/27 Pt.II dated 12.04.2013

42) No. 2003-E(SCT)I/22/27 Pt.II dated 15.04.2013

43) No. 2013/E(LR)III/PREM/MISC/1 dated 19.08.2013

44) No. E(W) 2012/FU-I/6 dated 27.05.2014

45) No. 2015-E(SCT)I-22-1 dated 16.06.2015

46) No. <u>2018-E(SCT)I/22/2 dated 05.02.2018</u>

47) No. <u>2017-E(SCT)I-22-5 dated 23.05.2018</u>

48) No. <u>2018-E(SCT)I/22/2 dated 14.06.2018</u>

49) No. <u>2018-E(SCT)I/22/2 dated 05.11.2018</u>

भारत सरकार / Government of India
रेल मंत्रालय / Ministry of Railways
(रेलवे बोर्ड / Railway Board)

सं.2019-ई(एससीटी)I/46/1 **नई दिल्ली, दिनांक: 29.03.2019**

महाप्रबंधक,
सभी भारतीय रेलें/उत्पादन इकाइयां

विषय: अखिल भारतीय अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति रेल कर्मचारी संघ और अखिल भारतीय ओबीसी रेल कर्मचारी फेडरेशन/संघ को प्रदान की गई सुविधाएं।

*****

मास्टर परिपत्र सं.65 को सितंबर 1997 में जारी किया गया था। तब से, अखिल भारतीय अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति रेल कर्मचारी संघ (अब से एआईएससी/एसटीआरईए कहा जाएगा) और अखिल भारतीय ओबीसी रेल कर्मचारी फेडरेशन/संघ (अब से एआईओबीसीआरईएफ/ए) को सुविधाएं प्रदान करने के संबंध में अन्य अनुदेश जारी किए गए हैं। इन मौजूदा आदेशों/परिपत्रों को अद्यतन मास्टर परिपत्र में समेकित करने के बारे में रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) पर विचार किया जाता रहा है। अब इस विषय पर एक समेकित संशोधित मास्टर परिपत्र को सभी संबंधितों के सूचनार्थ और मार्गदर्शन के लिए जारी करने का विनिश्चय किया गया है।

2. संघ द्वारा भेजी गई अ.जा./अ.ज.जा./ओबीसी की शिकायतों की जांच

2.1 अ.जा./अ.ज.जा./ओबीसी रेल कर्मचारियों की शिकायतों के संबंध में एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए द्वारा भेजे गए अभ्यावेदनों की जांच की जाए और उन पर यथोचित कार्रवाई की जाए।
(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.ई(एससीटी)/57/सीएम/14 दिनांक 27.12.1960, 80-ई(एससीटी)15/1 (पार्ट II) दिनांक 5.2.1982, और सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 28.08.1997)

3. **<u>संघ से पत्राचार की पावती देना</u>**

3.1 भर्ती और पदोन्नति में आरक्षण से संबंधित मामलों के संबंध में एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए और इनकी क्षेत्रीय शाखाओं द्वारा भेजे गए अभ्यावेदनों/पत्राचार की पावती दी जाए।
(रेलवे बोर्ड के पत्र सं. ई(एससीटी)/74 सीएम1/166 दिनांक 24.7.1974, 80-ई(एससीटी)15/1 (पार्ट II) दिनांक 5.2.1982, सं.82-ई(एससीटी)I-22-1 दिनांक 10.11.82, 93-ई(एससीटी)I/22/1 दिनांक 18.05.1994 और सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 28.08.1997)

4. **<u>संघ को सरकारी नीतियों के बारे में सूचित करना</u>**

4.1 पत्राचार की पावती देते समय संघ को सरकार के नीतिगत निर्णयों के बारे में सूचित किया जाए ताकि अ.जा./अ.ज.जा./ओबीसी कर्मचारियों को जानकारी दी जा सके कि सरकार उनके लिए क्या कर रही है।
(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.ई(एससीटी)/74 सीएम1/166 दिनांक 24.7.1974, 80-ई(एससीटी)15/1 (पार्ट II) दिनांक 5.2.1982, 93-ई(एससीटी)I-22/1 दिनांक 18.05.94 और सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 28.08.1997, 2018-ई(एससीटी)I/22/2 दिनांक 05.02.2018)

5. **<u>अनौपचारिक बैठकें और उनका अन्तराल</u>**

5.1 संघ के अनुरोध पर उनके प्रतिनिधियों को क्षेत्रीय रेलवे मुख्यालयों/उत्पादन इकाइयों में महाप्रबंधकों/प्रधान मुख्य कार्मिक अधिकारियों और अन्य अधिकारियों, मंडलों में मंडल रेल प्रबंधकों, अन्य मंडल अधिकारियों और कारखानों में मुख्य कारखाना प्रबंधकों या अन्य अधिकारियों को उनकी शिकायतें देने के लिए अनौपचारिक रूप से मिलने की अनुमति दी जाए।

5.2 अनौपचारिक बैठकें: अनौपचारिक बैठकों का अन्तराल वर्ष में दो बार निर्धारित किया गया है। बहरहाल, संघ को बैठक के औपचारिक कार्यवृत्त परिपत्रित करने की जरूरत नहीं है और संघ से इस बारे में पत्राचार करने की जरूरत नहीं है परन्तु चर्चा के बाद जारी किए गए आदेशों की प्रतियां संघ को भेजी जाएं।
(रेलवे बोर्ड के पत्र सं. 78/ई(एससीटी)/15/4 दिनांक 9.2.1978, सं.80-ई(एससीटी)15/1(पार्ट II) दिनांक 5.2.1982, सं.88-ई(एससीटी)1/80/2 दिनांक 12.7.1996, 97-ई(एससीटी)I/22/12 दिनांक 24.12.1998, सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 28.08.1997, 2013-ई(एससीटी)I/71/1 दिनांक 12.03.2013 और सं.2018-ई(एससीटी)I/22/2 दिनांक 05.02.2018)

5.3 अ.जा./अ.ज.जा./ओबीसी संघ की अनौपचारिक बैठकों की चर्चा के रिकॉर्ड नोट एक माह के भीतर परिपत्रित किए जाएं और तदनुसार उन मदों पर अगली आवश्यक कार्रवाई की जाए।
(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.2003-ई(एससीटी)I/22/27 दिनांक 23.07.2004 और सं.2018-ई(एससीटी)I/22/2 दिनांक 05.02.2018)

5.4 प्रत्येक वर्ष निर्धारित दो अनौपचारिक बैठकों के अलावा, महाप्रबंधक द्वारा लिए गए निर्णय के बाद जीएम/पीसीपीओ के साथ विशेष जरूरत आधारित बैठक आयोजित की जाए। इसके अलावा, एडीइएन स्तर पर उसके अधिकार-क्षेत्र में केवल इंजीनियरी स्टाफ से संबंधित मुद्दों पर वर्ष में एक बार अनौपचारिक बैठक भी आयोजित की जाए।
(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.2003-ई(एससीटी)I/22/27 पार्ट-I दिनांक 13.06.2008 और 2013-ई(एससीटी)I/71/1 दिनांक 12.03.2013)

6. <u>**विशेष आकस्मिक अवकाश प्रदान करना**</u>

6.1 एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए के पदाधिकारियों को विशेष आकस्मिक अवकाश प्रदान किया जाए ताकि वे क्षेत्रीय रेल मुख्यालय/रेलवे बोर्ड में होने वाली अनौपचारिक बैठकों में भाग ले सकें।
(रेलवे बोर्ड के पत्र सं. 79/ई(एससीटी)15/1 दिनांक 1.5.1979, सं.80-ई(एससीटी)15/1(पार्ट II) दिनांक 05.09.1982 व 21.9.1982, सं.93-ई(एससीटी)I/22/1 दिनांक 18.05.1994 और सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 28.08.1997 और सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 29.05.1998)

6.2 अनौपचारिक बैठकों हेतु विशेष आकस्मिक अवकाश के लिए प्रतिभागियों की संख्या:

6.2.1 क्षेत्रीय/मंडल स्तर - 20 प्रतिभागी।

6.2.2 रेलवे बोर्ड स्तर - 24 प्रतिभागी।

6.3 **विशेष आकस्मिक अवकाश और यात्रा समय:** रेल मंत्रालय एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए के पदाधिकारियों को प्रशासन द्वारा रेलवे बोर्ड/ज़ोन/मंडल स्तर पर आयोजित होने वाली अनौपचारिक बैठक में भाग लेने के लिए दो दिन का विशेष आकस्मिक अवकाश (एक दिन का अनौपचारिक बैठक के लिए और एक दिन पहले उनकी आंतरिक बैठक के लिए) और यात्रा समय दिया जाए।
(रेलवे बोर्ड का पत्र सं.2017-ई(एससीटी)I-22-5 दिनांक 23.05.2018)

7. **<u>यात्रा पास/कार्ड पास प्रदान करना</u>**

7.1 एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए के पदाधिकारियों को ज़ोनल रेलवे मुख्यालय/रेलवे बोर्ड में अनौपचारिक बैठकों में भाग लेने के लिए विशेष पास प्रदान किए जाएं। (रेलवे बोर्ड के पत्र सं.79/ई(एससीटी)15/1 दिनांक 1.5.1979, सं.80-ई(एससीटी)15/1(पार्ट II) दिनांक 05.09.1982 व 21.9.1982, सं.93-ई(एससीटी)I/22/1 दिनांक 18.05.1994 और सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 28.08.1997 और सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 29.05.1998)

7.2 अनौपचारिक बैठकों के लिए विशेष यात्रा पासों की संख्या:

7.2.1 ज़ोनल/मंडल स्तर - 20 प्रतिभागी।

7.2.2 रेलवे बोर्ड स्तर - 24 प्रतिभागी।

(रेलवे बोर्ड के पत्र सं. 79/ई(एससीटी)15/1 दिनांक 1.5.1979, सं. 80-ई(एससीटी)15/1(पार्ट II) दिनांक 05.09.1982 व 21.9.1982, सं.93-ई(एससीटी)I/22/1 दिनांक 18.05.1994 और सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 28.08.1997 और सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 29.05.1998)

7.3 रेल मंत्रालय द्वारा एआईएससी/एसटीआरईए के अध्यक्ष, कार्यकारी अध्यक्ष और महासचिव और एआईओबीसीआरईएफ/ए के अध्यक्ष/कार्यकारी अध्यक्ष, महासचिव एवं उपाध्यक्ष को शीर्ष स्तर पर अखिल भारतीय क्षेत्राधिकार के लिए प्रथम एसी के तीन कार्ड पास और एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए के क्षेत्रीय अध्यक्ष/कार्यकारी अध्यक्ष एवं क्षेत्रीय सचिव को क्षेत्रीय रेलवे क्षेत्राधिकार के लिए तथा दिल्ली/नई दिल्ली तक प्रथम एसी/2एसी पास के 2 कार्ड पास जारी किए जाएं।

(रेलवे बोर्ड के पत्र सं. 79/ई(एससीटी)15/1 दिनांक 1.5.1979, सं. 80-ई(एससीटी)15/1(पार्ट II) दिनांक 05.09.1982 व 21.9.1982, 93-ई(एससीटी)I/22/1 दिनांक 18.5.94, 96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 28.08.1997, सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 29.05.1998, 96-ई(एससीटी)I/71/5 दि.16.06.98, 2003-ई(एससीटी)I/22/27 पार्ट I दिनांक 03.07.2012 व 31.12.2012 और 2012-ई(एससीटी)I/71/8 दिनांक 06.07.2012,)

7.4 रेल मंत्रालय द्वारा एआईएससी/एसटीआरईए के सीईसी के अध्यक्ष, कार्यकारी अध्यक्ष और महासचिव और एआईओबीसीआरईएफ/ए के सीईसी के अध्यक्ष/कार्यकारी अध्यक्ष, महासचिव एवं उपाध्यक्ष को राजधानी और शताब्दी गाड़ियों में 1एसी श्रेणी में सहचर/सहायक के बिना यात्रा करने की अनुमति प्रदान की जाए।

(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.97-ई(एससीटी)-I/22/12 पार्ट दिनांक 18.06.2004, 2003-ई(एससीटी)I/22/27 पार्ट II दिनांक 14.01.2013)

7.5 रेल मंत्रालय द्वारा एआईएससी/एसटीआरईए के अपर महासचिव/सीईसी और कोषाध्यक्ष/सीईसी को शीर्ष स्तर पर अखिल भारतीय क्षेत्राधिकार के 2एसी के दो कार्ड पास और एआईओबीसीआरईएफ/ए के सहायक महासचिव/सीईसी और संयुक्त सचिव/सीईसी को शीर्ष स्तर पर अखिल भारतीय क्षेत्राधिकार के 2एसी के दो कार्ड पास मुहैया कराए जाएं।
(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.2003-ई(एससीटी)I/22/27 पार्ट II दिनांक 12.04.2013 और 15.04.2013)

8. <u>संघ के पदाधिकारियों को अनौपचारिक बैठकों के लिए ज़ोनल रेलवे मुख्यालय/रेलवे बोर्ड में दौरे पर ठहरने की सुविधा प्रदान करना।</u>

8.1 रेल मंत्रालय द्वारा एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए के पदाधिकारियों को ट्रेड यूनियन के समान ओआरएच सुविधा प्रदान की जाए।
(रेलवे बोर्ड का पत्र सं.2012-ई(एससीटी)I/71/11 दिनांक 12.10.2012)

8.2 पदाधिकारियों को ज़ोनल, मंडल, अतिरिक्त मंडल और शाखा स्तर पर आधिकारिक बैठकों में आमंत्रित किए जाने पर रेलवे संस्थानों, सामुदायिक केंद्रों, बारात घरों, विश्राम गृहों, रेस्ट हाऊस एकोमोडेशन और विश्राम कक्षों आदि में उनकी पात्रता के अनुसार निशुल्क आधार पर ठहरने की सुविधाएं मुहैया कराई जाएं।

8.3 नोटिस बोर्ड: रेलों द्वारा पदाधिकारियों को प्रशासन के साथ आधिकारिक बैठकों में आमंत्रित किए जाने पर कार्यालय में रेलवे टेलीफोन, उचित स्थान पर नोटिस बोर्ड, ठहरने की सुविधाएं उनकी पात्रता के अनुसार निशुल्क आधार पर मुहैया कराए जाएं। इनमें रेलवे संस्थान, सामुदायिक केंद्र, बारात घर, विश्राम गृह, रेस्ट हाऊस, विश्राम कक्ष आदि शामिल हैं।
(रेलवे बोर्ड का पत्र सं.96-ई(एससीटी)I-71-5 दिनांक 22.10.2002)

9. <u>आरक्षण और स्थापना संबंधी आदि मामलों पर नीतिगत परिपत्र/पत्र मुहैया कराना।</u>

9.1 अ.जा./अ.ज.जा. के लिए आरक्षण संबंधी सभी नीतिगत परिपत्र/पत्र आदि मुहैया कराने के अलावा, स्थापना संबंधी मामलों पर आरक्षण नियमों के उचित मूल्यांकन के लिए संघ को सभी नीतिगत परिपत्रों/पत्रों की 15 प्रतियां पृष्ठांकित की जाएं।
(बोर्ड का पत्र सं.93-ई(एससीटी)I/22/1 दिनांक 18.05.1994, सं.96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 28.08.1997 और सं.2018-ई(एससीटी)I/22/2 दिनांक 05.02.2018)

10. पहचान पत्र-एवं गेट पास जारी करना, जहां गेट पास सिस्टम लागू है।

10.1 एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए के चार से पांच पदाधिकारियों को सभी स्तरों पर पहचान पत्र/गेट पास जारी किए जाएं।

(रेलवे बोर्ड का पत्र सं.2001-ई(एससीटी)I/71/2 दिनांक 17.07.2002)

11. रेलवे कार्यालय एकोमोडेशन का आबंटन

रेल मंत्री का दिनांक 04.10.1988 के पत्र सं.88/एलएम(बी)/3/42 का उद्धरण नीचे दिया गया है:

11.1 "संघ के लिए रेल कार्यालय एकोमोडेशन के आबंटन के लिए व्यक्तिगत मामलों पर संबंधित रेल प्रशासन द्वारा मेरिट पर विचार किया जाएगा।"

11.2 बोर्ड, ज़ोन, मंडल और शाखा स्तर पर कार्यालय एकोमोडेशन मुहैया कराया जाए। शाखाओं की संख्या किसी भी मान्यताप्राप्त संघ को अनुमेय शाखाओं की संख्या से अधिक नहीं होगी।

(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.97-ई(एससीटी)I-22-12 दिनांक 11.12.1997, 19.06.1998 और सं.96-ई(एससीटी)I-71-5 दिनांक 29.05.1998, सं.2002-ई(एससीटी)I/71/1 दिनांक 17.06.2004)

12. पीआरईएम ग्रुप सहित विभिन्न ग्रुपों/समितियों में एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए को शामिल करना।

12.1 आवास आबंटन समिति, कालोनी केयर कमेटी जैसी कल्याण समिति, जहां-कहीं भी हों, में अ.जा./अ.ज.जा./ओबीसी के प्रतिनिधियों को भी शामिल किया जाए और इसे एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए द्वारा विधिवत अनुशंसित किया जाए।

(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.2002-ई(एससीटी)I-21-1 पार्ट VI दिनांक 20.11.2002, सं.2005-ई(एससीटी)I-22-14 पार्ट I दिनांक 27.06.2008 और सं.2012-ई(एससीटी)I/71/2 दिनांक 16.02.2012)

12.2 एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए के अध्यक्ष और महासचिव विभिन्न स्तरों पर संघ के प्रतिनिधि होंगे और अन्य पीआरईएम सदस्यों/निर्वाचक व्यक्तियों के समान पीआरईएम योजना के अंतर्गत सभी सुविधाओं के हकदार होंगे।

(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.2013/ई(एलआर)III/पीआरईएम/विविध/1 दिनांक 19.08.2013)

12.3 एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए प्रत्येक से एक प्रतिनिधि को कर्मचारी हित निधि में शामिल किया जाएगा।

(रेलवे बोर्ड का पत्र सं.ई(डब्ल्यू) 2012/एफयू-I/6 दिनांक 27.05.2014 व आईआरईसी वाल्यूम I)

13. <u>कार्यालयों में न्यूनतम बुनियादी सुविधाएं</u>

13.1 एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए के कार्यालय एकोमोडेशन में विभिन्न स्तरों पर बुनियादी सुविधाएं जैसे 3 से 4 कुर्सियां, बिजली, एक पंखा आदि मुहैया कराई जाएं।

(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.2003-ई(एससीटी)I-22-27 पार्ट VI. दिनांक 01.07.2004 व 26.02.2010)

13.2 रेलों द्वारा कार्यालय में रेलवे टेलीफोन और समुचित स्थान पर नोटिस बोर्ड मुहैया कराया जाए।

(रेलवे बोर्ड का पत्र सं.96-ई(एससीटी)I-71-5 दिनांक 22.10.2002)

13.3 एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए के अध्यक्ष/कार्यकारी अध्यक्ष और महासचिव के आवास पर ज़ोनल एसटीडी (अंतर मंडल) वाले रेलवे टेलीफोन मुहैया कराया जाए।
(रेलवे बोर्ड का पत्र सं.2003-ई(एससीटी)I-22-27 पार्ट VII. दिनांक 14.07.2004)

13.4 सभी भारतीय रेलों/उत्पादन इकाइयों में कार्यरत एआईएससी/एसटीआरईए के प्रत्येक क्षेत्रीय कार्यालय में प्रति वर्ष 500 घंटों की उपयोगिता सीमा सहित इंटरनेट सुविधा वाले 30,000/- रु. प्रत्येक की अधिकतम सीमा के कंप्यूटर मुहैया कराए जाएं।

(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.2006-ई(एससीटी)I-22-9 दिनांक 19.12.2006 और 2011-ई(एससीटी)I-22-3 दिनांक 07.06.2011)

13.5 रेल मंत्रालय द्वारा एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए अध्यक्ष और महासचिव को ट्रेड यूनियन के समान शीर्ष एवं ज़ोनल स्तर पर सीयूजी कनेक्शन सुविधा मुहैया कराई जाए।
(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.2012-ई(एससीटी)I-71-11 पार्ट VI. दिनांक 30.10.2012)

14. **अ.जा./अ.ज.जा. और ओबीसी रेल कर्मचारी संघ के पदाधिकारियों का स्थानांतरण**

14.1 अ.जा./अ.ज.जा. और ओबीसी रेल कर्मचारी संघ के चयनित पदाधिकारियों का सामान्य स्थितियों में उसी ग्रेड में स्थानांतरण नहीं किया जाता है। बहरहाल, जब-कभी इस प्रकार के स्थानांतरण आवश्यक समझे जाते हैं, तो नियंत्रक प्राधिकारी स्वयं को संतुष्ट कर सकते हैं कि यह स्थानांतरण प्रशासनिक जरूरतों के अनुसार उचित था। ऐसे मामलों में अ.जा./अ.ज.जा./ ओबीसी के लिए संबंधित संपर्क अधिकारी को उन परिस्थितियों से अवगत कराया जाए, जिनके तहत इस प्रकार के स्थानांतरण के आदेश दिए गए हैं। इससे संपर्क अधिकारी संघ के पदाधिकारियों के स्थानांतरण की पृष्ठभूमि की जानकारी देने में सक्षम होंगे, यदि अ.जा./ अ.ज.जा. और ओबीसी संघ के पदाधिकारी के स्थानांतरण के विरुद्ध कोई अभ्यावेदन प्राप्त होता है।

(रेलवे बोर्ड के पत्र सं.97-ई(एससीटी)I-22-12 दिनांक 05.03.1999 और सं.2018-ई(एससीटी)I/22/2 दिनांक 14.06.2018)

15. **रेलवे द्वारा मान्यताप्राप्त निकायों के लिए संबंधित कर्मचारी के मासिक वेतन बिल से सदस्यता शुल्क की वसूली/इकट्ठा करना।**

15.1 कर्मचारियों की सूची, जिनसे यह कटौती की गई है, को भी लेखा-जोखा रखने के लिए मुद्रित कराए जाने की जरूरत है। इसलिए, ऐसे मान्यताप्राप्त निकायों से अनुरोध प्राप्त होने पर और आवश्यकता/व्यावहारिकता/व्यवहार्यता के आधार पर क्षेत्रीय रेलों/उत्पादन इकाइयों के महाप्रबंधक मासिक वेतन से ऐसी कटौतियों पर विचार कर सकते हैं और अनुमति दे सकते हैं।

बहरहाल, ये कटौतियाँ पूर्ण रूप से रेलवे कर्मचारी की स्वेच्छा और विकल्प देने पर ही की जाएंगी, जिसके लिए प्रत्येक कर्मचारी को लिखित में विकल्प देना होगा, जिसमें कटौती की राशि और जिस निकाय को यह राशि दी जानी है, का विधिवत उल्लेख किया जाएगा।

बहरहाल, इस राशि की कटौती इन निकायों में रेल कर्मचारी की सदस्यता का प्राधिकार/ मान्यता नहीं होगी। इन सभी निकायों को ऐसी सदस्यता के लिए अपने रिकॉर्ड रखने होंगे, जिसकी उन्हें विभिन्न उद्देश्यों जैसे संघ के आंतरिक चुनाव आदि के लिए आवश्यकता हो सकती है।

सदस्यता की वसूली के लिए कर्मचारी के अनुरोध को एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए के प्राधिकृत पदाधिकारी (पदाधिकारियों) द्वारा अनुशंसित किया जाएगा, जिन्होंने जेडईसी/ज़ोनल/मंडल/कारखाना/शाखा स्तर, जैसा भी मामला हो, से संबंधित निकाय के सीईसी/एआईओबीसीआरईएफ से संबद्धता ग्रहण की है।

(रेलवे बोर्ड का पत्र सं.2015-ई(एससीटी)I-22-1 दिनांक 16.06.2015)

15.2 अ.जा./अ.ज.जा./ओबीसी से संबंधित ग्रुप ए और ग्रुप बी में कार्यरत रेल अधिकारियों को एआईएससी/एसटीआरईए और एआईओबीसीआरईएफ/ए की सदस्यता की अनुमति इस शर्त पर दी जाए कि वह संघ की एक्ज़ीक्यूटिव समिति का पदाधिकारी या सदस्य होने के नाते अपनी आधिकारिक क्षमता में संघ के अभ्यावेदन या अन्य संबद्ध मामलों का निपटान नहीं करेगा।

(रेलवे बोर्ड का पत्र सं.96-ई(एससीटी)I-71-5 पार्ट I दिनांक 01.09.1998)

16 **<u>सामान्य:</u>**

क. इस परिपत्र का हवाला देते समय उचित मूल्यांकन के लिए इसमें संदर्भित मूल पत्र पढ़े जाएं। इस परिपत्र में अभी तक जारी किए गए अनुदेश समेकित किए गए हैं और इन्हें मूल पत्रों का प्रतिस्थापन न समझा जाए। कोई भी संदेह होने पर मूल परिपत्र को ही प्राधिकार माना जाए।

ख. उक्त संदर्भित मूल परिपत्रों में अंतर्विष्ट अनुदेश जारी किए जाने की तारीख से संदर्शी रूप से लागू होंगे जब तक कि संबंधित परिपत्र में विशेष रूप से अन्यथा उल्लेख न किया जाए। पुराने मामलों से निपटने के लिए संगत समय पर लागू अनुदेशों का हवाला दिया जाए; और

ग. इस समेकन पत्र को तैयार करते समय यदि इस विषय पर कोई परिपत्र, जिसे अधिक्रमित नहीं किया गया है, पर विचार नहीं किया गया है, तो उक्त परिपत्र, जो गलती से छूट गया है, को वैध और क्रियात्मक माना जाए। इस प्रकार के मिसिंग परिपत्र, यदि कोई हो, के बारे में रेलवे बोर्ड को सूचित किया जाए।

17. कृपया पावती दें।

उ.ना. मेहता

(यू.एन. मेहता)
संयुक्त निदेशक स्थापना (आरक्षण)
रेलवे बोर्ड

परिपत्रों की सूची, जिनके तहत विचार किया गया है:-

1) सं. ई(एससीटी)/57/सीएम/14 दिनांक 27.12.1960
2) सं. ई(एससीटी)/74 सीएम1/166 दिनांक 24.7.1974
3) सं. 78/ई(एससीटी)/15/4 दिनांक 9.2.1978
4) सं. 79/ई(एससीटी)15/1 दिनांक 1.5.1979
5) सं. 80-ई(एससीटी)15/1(पार्ट II) दिनांक 5.2.1982
6) सं. 80-ई(एससीटी)15/1(पार्ट II) दिनांक 21.9.1982
7) सं. 82-ई(एससीटी)I/22/1 दिनांक 10.11.82
8) सं. 93-ई(एससीटी)I/22/1 दिनांक 18.05.1994
9) सं. 93-ई(एससीटी)I/22/1 दिनांक 15.6.1994.
10) सं. 88-ई(एससीटी)1/80/2 दिनांक 16.2.1995.
11) सं. 88-ई(एससीटी)1/80/2 दिनांक 12.7.1996.
12) सं. 96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 28.08.1997
13) सं. 97-ई(एससीटी)I-22-12 दिनांक 11.12.1997
14) सं. 96-ई(एससीटी)I/71/5 दिनांक 29.05.1998
15) सं. 97-ई(एससीटी)I-22-12 दिनांक 19.06.1998
16) सं. 97-ई(एससीटी)I/22/12 दिनांक 18.08.1998
17) सं. 96-ई(एससीटी)I-71-5 पार्ट I दिनांक 01.09.1998
18) सं. 97-ई(एससीटी)I/22/12 दिनांक 24.12.1998
19) सं. 97-ई(एससीटी)I-22-12 दिनांक 05.03.1999
20) सं. 2001-ई(एससीटी)I/71/2 दिनांक 17.07.2002
21) सं. 96-ई(एससीटी)I-71-5 दिनांक 22.10.2002
22) सं. 2002-ई(एससीटी)I-21-1 पार्ट VI. दिनांक 20.11.2002
23) सं. 2002-ई(एससीटी)I/71/1 दिनांक 17.06.2004
24) सं. 2003-ई(एससीटी)I-22-27 पार्ट VI. दिनांक 01.07.2004
25) सं. 2003-ई(एससीटी)I-22-27 पार्ट VII. दिनांक 14.07.2004
26) सं. 2003-ई(एससीटी)I/22/27 दिनांक 23.07.2004
27) सं. 2006-ई(एससीटी)I-22-9 दिनांक 19.12.2006
28) सं. 2003-ई(एससीटी)I/22/27 पार्ट I दिनांक 13.06.2008
29) सं. 2005-ई(एससीटी)I-22-14 पार्ट I. दिनांक 27.06.2008
30) सं. 2003-ई(एससीटी)I-22-27 पार्ट VI. दिनांक 26.02.2010
31) सं. 2011-ई(एससीटी)I-22-3. दिनांक 07.06.2011

32) सं. 2012-ई(एससीटी)I/71/2 दिनांक 16.02.2012

33) सं. 2003-ई(एससीटी)I/22/27 दिनांक 29.06.2012

34) सं. 2003-ई(एससीटी)I/22/27 पार्ट I दिनांक 03.07.2012

35) सं. 2012-ई(एससीटी)I/71/8 दिनांक 06.07.2012

36) सं. 2012-ई(एससीटी)I/71/11 दिनांक 12.10.2012

37) सं. 2012-ई(एससीटी)I-71-11 पार्ट VI, दिनांक 30.10.2012

38) सं. 2003-ई(एससीटी)I/22/27 पार्ट I दिनांक 31.12.2012

39) सं. 2003-ई(एससीटी)I/22/27 पार्ट II दिनांक 14.01.2013

40) सं. 2013-ई(एससीटी)I/71/1 दिनांक 12.03.2013

41) सं. 2003-ई(एससीटी)I/22/27 पार्ट II दिनांक 12.04.2013

42) सं. 2003-ई(एससीटी)I/22/27 पार्ट II दिनांक 15.04.2013

43) सं. 2013/ई(एलआर)III/पीआरईएम/विविध/1 दिनांक 19.08.2013

44) सं. ई(डब्ल्यू) 2012/एफयू-I/6 दिनांक 27.05.2014

45) सं. 2015-ई(एससीटी)I-22-1 दिनांक 16.06.2015

46) सं. 2018-ई(एससीटी)I/22/2 दिनांक 05.02.2018

47) सं. 2017-ई(एससीटी)I-22-5 दिनांक 23.05.2018

48) सं. 2018-ई(एससीटी)I/22/2 दिनांक 14.06.2018

49) सं. 2018-ई(एससीटी)I/22/2 दिनांक 05.11.2018